**休 会 届**

|  |
| --- |
| **休会期間（休会月に〇をつけてください）** |
| 1月・2月・3月・4月・5月・6月・7月・8月・9月・10月・11月・12月長期休会（　　　月より6ヶ月） |

**休会についての注意点**

・休会開始月の前月15日までにご提出ください（休会期間中は口座振替をお止め致します）。

・上記期間より延長がございます場合には延長月の前月15日までにご連絡下さい。ご連絡頂けない場合は上記復学月よりお月謝の口座振替を開始いたします。また、開始手続きされたものに関しましては後日の返金はございません。ご注意ください。

**固定で通っていらっしゃる方の注意点**

・1ヶ月以上休学の場合は、休会中に座席を他の方にお譲りする場合がございます。その際は復学時にクラスの変更をお願い致します。ご了承下さい。

□上記の内容の説明を受け理解し、本書面にてこれに同意いたします（□に✓をご記入ください）

提出日　　　　　年　　　月　　　日

署名　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　\_

【事務局記入欄　□Saas表　□EBﾌｧｲﾙ　□Coubic】